

## **Reunión de Comisión Directiva de la SAIE**

**Nº 06/2021**

A los 16 días del mes de Febrero de 2022 a las 9:00 hs. se reúne la Comisión Directiva (CD) por videollamada. Participan en la misma Claudio Suasnábar (UNLP) –Presidente-, Renata Giovine (UNICEN) –Vicepresidenta-, Sebastián Fuentes (FLACSO-UNTREF) –Secretario-, Jorge Gorostiaga (UNSAM) –Tesorero-, y los/as Vocales Titulares María José Laurente (UNComahue), Fernando Avendaño (UNR), María Cecilia Bocchio, Graciela Wayar (UNJu) y suplente Graciela Krichesky (UNGS). Luis Porta (UNMdP) y Flavia Terigi (UNGS) ausente con aviso.

Se procede a tratar los siguientes temas:

### **1) Formalización jurídica de SAIE.**

Solo resta la firma en escribanía de colegas que residen en el AMBA. Se conversa para acordar un día, con la escribanía, para la firma del acta constitutiva. Se planteará a la escribanía dejar abierto en tres días de marzo la posibilidad de asistir para la firma. Mientras tanto se irá conversando con los/as colegas que deben firmar, para ir comprometiéndolos/as.

### **2) Criterios para responder a pedidos de difusión de actividades o búsquedas que llegan al mail de la SAIE**

Claudio Suasnábar plantea que la información sobre congresos y revistas conviene enviarlas en un boletín, y dejar la difusión del mailing SAIE solo para socializar la información del Coloquio. Mientras tanto, las redes sociales se usarán para difundir congresos y convocatorias de revistas cuando lleguen esos pedidos. El primer boletín saldrá en Abril próximo.

### **3) IV Coloquio de la SAIE**

Es necesario contar con una entidad que ofrezca los servicios para gestionar el cobro de inscripciones al IV Coloquio. Fernando Avendaño se ofrece para averiguar en la Fundación de la Universidad Nacional de Rosario. Asimismo, se intercambia sobre el costo de inscripciones en función de los gastos previstos y el costo de eventos similares, se plantea pago de inscripciones en una banda de entre \$3.000 y \$4.000. Se

conversará con el Comité Organizador en la reunión a desarrollarse el mismo día de esta reunión.

Se conversa sobre la preparación del Coloquio. Se recuerda el conversatorio virtual sobre estadísticas y big data que la SAIE organizó en diciembre de 2021, así como organizar la actividad pendiente de 2021 para comentar el informe de CONICET sobre investigación en educación como preparación para el IV Coloquio del presente año.

En relación a la gestión de cada AT/GT, se comunicará a cada grupo de coordinadores/as, las claves de acceso para acceder por primera vez, sugiriendo al cambio de clave posterior. Asimismo, se plantea que es necesario recordar al Comité Organizador que las ponencias no se presentan tal como se envían, sino que los espacios del Coloquio están destinados a discutir con la lectura previa de cada ponencia.

Para facilitar la socialización de las ponencias de modo previo, se ofrecerá una carpeta de drive común donde cada AT/GT subirá las ponencias. Se les recordará a los integrantes de cada AT/GT que deben realizar una memoria o relatoría de las discusiones en sus espacios durante el Coloquio; las cuales serán publicadas –junto a las ponencias- en las Actas del IV Coloquio.

Dado que hay integrantes de AT/GT que no pertenecen al Comité Organizador, se acuerda realizar una reunión con coordinadores/as de cada AT/GT con posterioridad a la recepción de las ponencias para acordar criterios para la conversación y el intercambio en el IV Coloquio.

#### **4) Comentar los avances del área de publicaciones**

No se han podido producir avances en esta área, dada la sobrecarga de tareas de esta Comisión. Renata Giovine recuerda que en reuniones ad hoc durante 2021 se conversó sobre avanzar con entrevistas a colegas y más específicamente sobre didáctica.

Se propone para reactivar la agenda del subgrupo de publicaciones e ir planificando la constitución de un equipo editorial para las tareas de diseño, edición y corrección.

Sin otros temas por tratar se da por finalizada la reunión a las 10:00hs.

—